PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

Stavebné práce

Podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Rekonštrukcia priestorov ZŠ Mojmírovce pre MRK“

Imrich Kováč
starosta

Vypracovanie súťažných podkladov: október 2013

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.
Všeobecné informácie

Časť II.
Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.
Príprava ponuky

Časť IV.
Predkladanie ponúk

Časť V.
Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

Časť VI.
Prijatie zmluvy

B. Priebeh Elektronickej aukcie
C. Opis predmetu zákazky
D. Spôsob určenia ceny
E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky - Návrh zmluvy
F. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, technickej a odbornej spôsobilosti uchádzača

Príloha č. 1 SP - Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2 SP - Podrobný opis predmetu zákazky

A. Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I.
Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Obec Mojmírovce
Sídlo organizácie: Námestie sv. Ladislava 931/7, 951 15 Mojmírovce
IČO: 00308269

Kontaktná osoba pre styk so záujemcami:
Ing. Jelena Korinková
tel.: 0904 356 009
e-mail: koringsro@gmail.com

2. Predmet zákazky

2.1
Rekonštrukcia priestorov ZŠ Mojmírovce pre MRK
2.2
Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný slovník:
45000000-7 Stavebné práce
2.3
Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C. *Opis predmetu zákazky*, týchto súťažných podkladov.
2.4
Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: **117 300,00 EUR bez DPH**

3. Rozdelenie predmetu zákazky na časti

3.1
Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa a z fondov európskej únie.

5. Trvanie zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu 7 mesiacov.

6. Miesto dodania predmetu zákazky

Obec Mojmírovce ZŠ

7. Predloženie ponuky

7.1
Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
7.2
Uchádzač predkladá ponuku v uzavretom obale osobne alebo poštovou zásielkou na adresu verejného obstarávateľa.

7.3
V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, rozhodujúci je termín doručenia ponuky.
7.4
Každú ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ vráti neotvorenú uchádzačovi.
7.5
Ponuky doručené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie.

8. Variantné riešenie

Variantné riešenie nie je umožnené.

9. Viazanosť ponuky

Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 30.04.2014.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

10.1
Oznámenie, odovzdávanie podkladov a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom sa uskutočňuje v slovenskom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, aby bola zaručená pravosť a dôvernosť sprostredkovaných informácií a je rovnako dostupný každému uchádzačovi alebo záujemcovi. Dorozumievanie možno uskutočňovať písomne (listinne) prostredníctvom pošty, elektronicky alebo telefonicky, ako aj kombinovane.
10.2
Pri poskytnutí informácií napríklad telefonicky, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia verejnému obstarávateľovi aj poštou v písomnej forme, najneskôr **do 3 dní** odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
10.3
Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

11.1
V prípade potreby vysvetlenia údajov uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, vo Výzve alebo v Súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek z uchádzačov/ záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktných osôb verejného obstarávateľa :

Kontaktná osoba pre styk so záujemcami/uchádzačmi:
Ing. Jelena Korinková
tel.: 0904 356 009
e-mail: koringsro@gmail.com

Žiadosť o vysvetlenie zároveň uchádzač zašle aj e-mailom .

11.2
Za včas doručenú požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 11.1 sa bude považovať požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme **najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.**

11.3
Verejný obstarávateľ (resp. zástupca pre toto verejné obstarávanie) vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladoch, alebo v inej sprievodnej dokumentácii, v takomto prípade to preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom, pričom tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

Časť III.
Príprava ponuky

12. Jazyk ponuky

12.1
Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
12.2
Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.
12.3
Uchádzač alebo záujemca vo svojej ponuke označí informácie, ktoré považuje za dôverné v zmysle § 20 zákona o VO v platnom znení.
12.4
Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk označenú slovom „KRITERIÁ“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky označenú slovom „OSTATNÉ“.

13. Obsah ponuky - Splnenie podmienok účasti

Ponuka predložená uchádzačom v časti „OSTATNÉ“ musí obsahovať:
13.1
- Kontaktné údaje uchádzača.
- Kontaktnú osobu a jej e-mailovú adresu.

13.2
Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

13.3
Čestné vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami účasti.
13.4.
Vyplnený návrh zmluvy okrem ceny, ktorej vzor predložil verejný obstarávateľ na predmet zákazky, podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

13.5
Doklady potvrdzujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov, ekonomického a finančného postavenia, technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov určené **podľa časti F.** súťažných podkladov.
13.6
V prípade skupiny dodávateľov vystavenú *PLNÚ MOC pre jedného z členov skupiny*, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

Splnenie podmienok účasti možno preukázať aj čestným vyhlásením uchádzačov, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až tretom mieste, podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

Ponuka predložená uchádzačom v časti „KRITERIÁ“ musí obsahovať:

13.7
Návrh na plnenie kritéria podľa **Prílohy č.1 SP – Návrh na plnenie kritéria**, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

13.8
Položkový rozpočet za celý predmet zákazky spolu s vyplneným krycím listom rozpočtu a vyplnenou rekapituláciou rozpočtu.

13.9
Všetky položky, ako aj ich súčet bude zaokrúhlený matematicky na dve desatinné miesta.

13.10
Ak uchádzač alebo záujemca predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

14. Kritérium na hodnotenie ponúk

Kritériom na hodnotenie ponúk **je najnižšia cena za celý predmet zákazky s DPH**.

Cena bude zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
Jednotlivé položky budú tiež matematicky zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

15. Zábezpeka

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

16. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

16.1

Obhliadka miesta pre požadovaný predmet zákazky bude vykonaná na základe dohody s kontaktnou osobou.

17. Podklady v ponuke

17.1

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené **ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov.**

Časť IV.

Predkladanie ponúk

18. Miesto a čas predkladania ponúk

18.1

Ponuky je potrebné doručiť poštou alebo osobne na adresu:

KORING s.r.o.
Röntgenova 1176/2
Bratislava-Petržalka 851 01

19. Označenie obalov ponúk

19.1

Vonkajší obal musí obsahovať nasledovné údaje:
- adresu verejného obstarávateľa
- adresu uchádzača
- označenie heslom verejného obstarávania:

„Rekonštrukcia priestorov ZŠ Mojmírovce pre MRK - neotvárať. "

19.2

Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

19.3

V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky.

20. Lehota na predkladanie ponúk:

11. novembra 2013 do 09:00 hod.

21. Doplnenie, zámena a odvolanie ponuky

21.1

Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť alebo dopĺňať len v lehote na predkladanie ponúk, v uzatvorenom obale s uvedením obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania, s označením „ súťaž " a s heslom postupu verejného obstarávania.

21.2

Doplnenie, alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu verejného obstarávateľa doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk.

Časť V.
Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

22. Otváranie obálok s ponukami

22.1

Otváranie časti ponúk „OSTATNÉ“ sa uskutoční **dňa: 11. novembra 2013 o 10.00 hod.**

22.2

Pri otváraní a vyhodnocovaní ponúk odborná komisia postupuje podľa § 41 zákona č. 28/2013 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

23. Preskúmanie ponúk

23.1

Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nepredložil požadované doklady alebo informácie, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti alebo poskytol nepravdivé informácie, alebo skreslené informácie alebo zistil, že predložené doklady sú neplatné.

23.2

Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

24. Vyhodnotenie ponúk

24.1

Otváranie časti ponúk označené ako „KRITÉRIÁ“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené a to na mieste a v čase, oznámenom uchádzačom ktorých ponuky neboli vylúčené. Medzi odoslaním oznámenia a otváraním časti ponúk, označených ako „KRITÉRIÁ“ musí byť aspoň 5 pracovných dní.

24.2

Oprava chýb

Komisia opraví zrejmé chyby v písaní a počítaní, zistené pri vyhodnocovaní ponúk v časti „KRITÉRIÁ“. V prípade rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude platiť suma uvedená slovom.

25. Vysvetľovanie ponúk

25.1

Komisia môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponuky. Nesmie však vyzvať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.

25.2

Komisia požiada uchádzača o vysvetlenie návrhu ceny v prípade, ak sa pri zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka. Komisia preskúma vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy poskytnuté uchádzačom.

25.3

Požiadavka na vysvetlenie návrhu ceny má smerovať k podrobnostiam základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré považuje komisia za dôležité.

25.4

V odôvodnení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s dodávkou predmetu zákazky, prípadne súvisiacich služieb, podľa § 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

25.5
Komisia vylúči ponuku uchádzača z procesu vyhodnocovania ak uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie v lehote **5 pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu.
Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

26. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

26.1
Každému uchádzačovi, ktorý splnil podmienky účasti a ktorého ponuka bola vyhodnotená bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

27. Elektronická aukcia

27.1
Elektronická aukcia nebude vykonaná.

Časť VI.
Prijatie zmluvy

28.Uzavretie zmluvy

28.1
Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 45 zákona číslo 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnocovania ponúk, ak neboli použité revízne postupy.
28.2
Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
28.3
Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zmluvy.
28.4.
Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný.

B. Elektronickej aukcie

Elektronická aukcia nebude vykonaná

C. Opis predmetu zákazky

Strešný plášť telocvične sa dodatočne zateplí tepelnou izoláciou z expandovaného polystyrénu hrúbky 120 mm a opatri PVC hydroizolačnou fóliou.
Nosná časť strechy nižšej časti pavilónu G v nefunkčnom stave sa nahradí novými vlnitými plechovými doskami. Z dôvodu nízkej úrovne tepelnotechnických vlastnosti obvodového plášťa dochádza k tepelným stratám objektu. Na odstránenie týchto nedostatkov je navrhnutá realizácia dodatočnej tepelnoizolačnej ochrany obvodového plášťa.
Obvodový plášť severovýchodnej fasády sa vymuruje z pórobetónových tvárnic. Navrhované okenné otvory v tejto časti obvodového plášťa sa vymurujú podľa projektovej dokumentácie a preklenú sa prekladmi. Pri realizácii nového obvodového plášťa je potrebné pod murivo previesť opravu hydroizolácie tekutou kryštalickou hydroizoláciou a napojiť ju na existujúci hydroizolačný systém.
Domurovacie práce, nové výplne otvorov, zabezpečenie bezbariérového vstupu, úprava stien omietkami, maľovanie, sádrokartónové podhľady, keramická dlažba, zateplenie fasády kontaktným zatepľovacím systémom, fasádna omietka, klampiarske výrobky, nátery oceľových konštrukcií, elektroinštalácia, zdravotechnika, ústredné kúrenie, vzduchotechnika.

Podrobný opis predmetu zákazky je súčasťou projektovej dokumentácie, ktorú si môže záujemca listom alebo e-mailom vyžiadať od kontaktnej osoby verejného obstarávateľa na adrese: **koringsro@gmail.com**

D. Spôsob určenia ceny

Mena a ceny uvádzané v ponuke

1. Cena musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená **na dve desatinné miesta**, musí zahrňovať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky tak, ako je to uvedené v časti „*C. Opis predmetu zákazky"* a za podmienok uvedených v časti *„E. Obchodné podmienky*" a musí vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.

3. Právo na vystavenie faktúry uchádzačovi vznikne po ukončení a písomnom prevzatí vykonaných služieb ktoré sú predmetom fakturácie.

4. Do zmluvne dohodnutej ceny predmetu zákazky bude prípustné premietnuť zmenu sadzby DPH.

5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

6. Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, ktorý je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH a verejný obstarávateľ k nej pripočíta aktuálnu výšku DPH stanovenú v súlade s platným právnym poriadkom SR.

E. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

1. Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky uviedol do nižšie uvedených záväzných zmluvných podmienok..

2. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy budú jej prílohy (rozpočet).

4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu zmluvy predložené uchádzačmi budú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.

5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky, ak sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie.

6. Ak počas plnenia zmluvy dôjde ku zmene subdodávateľa prác a služieb, tak subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1. zákona o verejnom obstarávaní.

Zmluva o dielo č. .....

uzavretá podľa § 536 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Čl. I.
Zmluvné strany

1. Objednávateľ:	Obec Mojmírovce
	Nám. Sv. Ladislava 931/7
	Mojmírovce
	95115
zastúpený:	Imrich Kováč - starosta
IČO:	00308269
DIČ:	2021252739
IČ DPH:	xxxxxxxxxxx
bankové spojenie:	xxxxxxxx
	xxxxxxxx

/ ďalej len ,, objednávateľ"/

2. Zhotoviteľ:

obchodné meno:	.....
sídlo:	.....
zastúpený:	.....
osoby oprávnené konať vo veciach zmluvných:	.....
osoby oprávnené konať vo veciach technických:	.....
zapísaný v obchodnom registri:	.....
bankové spojenie:	.....
číslo účtu:	.....
IČO:	.....
DIČ:	.....
IČ DPH:	.....
tel:	.....
e-mail:	.....

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Podkladom pre uzavretie zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva") je víťazná ponuka zhotoviteľa predložená vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na stavebné práce.

Čl. II.
Predmet zmluvy

2.1. Predmetom tejto zmluvy je vykonanie diela **„Rekonštrukcia priestorov ZŠ Mojmírovce pre MRK“** v rozsahu podľa projektovej dokumentácie a položkového rozpočtu.

2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo na svoje náklady, vo vlastnom mene a na svoje nebezpečenstvo v dojednanom čase. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať v zmysle podmienok tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, zaväzuje sa dodržiavať všeobecné záväzné právne predpisy a platné technické normy.

2.3. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou diela, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky na realizáciu diela, a že disponuje takými kapacitami s odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu diela potrebné.

2.4. Objednávateľ sa zaväzuje vykonané dielo prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu.

Čl. III.
Čas a miesto plnenia

3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo v nasledovných termínoch :

- termín začatia prác : najneskôr do 5 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy,

- doba výstavy: max. 7 **mesiacov**

Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne informovať zhotoviteľa o nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.

3.2. Miestom vykonávania diela je **Obec Mojmírovce**.

Čl. IV.
Cena diela

4.1 Ceny sú dohodnuté ako ceny maximálne podľa zákona č, 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov. Ceny je možné meniť len v prípade, ak tvorbu cien ovplyvní štát svojimi rozhodnutiami (zmena DPH).

Cena za zhotovenie diela v rozsahu podľa bodu 2.2. je :

- .....EUR bez DPH,
- .....EUR DPH,
- ..... EUR s DPH.

4.2. Cena diela je podrobne špecifikovaná v prílohe č. 1, rozpočet, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

4.3. Cena za vykonanie diela pokrýva všetky zmluvné záväzky. Práce, ktoré zhotoviteľ nevykoná, vykoná bez príkazu objednávateľa alebo odchylne od dojednaných zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí.

4.4. Pri požiadavke objednávateľa na naviac práce (nepredvídateľné okolnosti) budú tieto práce akceptované len na základe podpísaného dodatku k zmluve o dielo, po predchádzajúcom vzájomnom rokovaní zmluvných strán. Všetky prípadné zmeny prác musia byť pred ich realizáciou odsúhlasené objednávateľom v stavebnom denníku. Pri oceňovaní zmien a naviac prác použije zhotoviteľ jednotkové ceny uvedené v zmysle čl. IV., bod 2. tejto zmluvy. Práce budú fakturované podľa skutočne realizovaných množstiev pri dodržaní jednotkových cien.

Čl. V.
Platobné podmienky

1.1 Objednávateľ preddavok ani zálohu na plnenie zmluvy neposkytuje.

1.2 Platba bude vykonávaná mesačne, bezhotovostným prevodom, na základe riadne vystavenej faktúry, ktorá bude mať náležitosti daňového dokladu. Lehota splatnosti faktúr bude 30 dní od **dátumu doručenia faktúr do podateľne objednávateľa.**

1.3 Súčasťou každej faktúry musí byť zisťovací protokol o vykonaných stavebných prácach, krycí list čerpania, rekapitulácia čerpania a súpis vykonaných prác.

Čl. VI.
Záručná doba

6.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude vykonané v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a platnými technickými normami a že počas záručnej doby bude dielo spôsobilé k užívaniu na účel, na ktorý bolo zhotovené a zachová si vlastnosti a kvalitu dohodnuté v tejto zmluve a stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi a platnými technickými normami.

6.2. **Záručná doba na dielo, ktoré je predmetom tejto zmluvy je 36 mesiacov**. Záručná doba začína plynúť dňom protokolárneho odovzdania a prevzatia diela objednávateľom a neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ. Záručná doba na technologické časti diela je 24 mesiacov.

6.3. Zmluvné strany sa dohodli, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady.

6.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných vád diela neodkladne odo dňa uplatnenia reklamácie a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom termíne. Termín odstránenia vád zmluvné strany dohodnú písomnou formou. Obhliadku uskutočnia zástupcovia zmluvných strán do 3 pracovných dní odo dňa uplatnenia reklamácie.

Čl. VII.
Podmienky vykonania diela

7.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje protokolárne prevziať stavenisko od objednávateľa a začať práce do piatich dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy.

7.2. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi pri odovzdaní staveniska všetky potrebné rozhodnutia príslušných orgánov potrebné na zhotovenie diela, vrátane 2 ks sád projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a realizáciu stavby.

7.3. Ukončením diela sa rozumie riadne vykonané dielo a jeho písomné prevzatie objednávateľom vrátane dokladov ku kolaudácii, projektov skutočného vyhotovenia stavby a certifikátov v súlade s platnými technickými normami a platnými právnymi predpismi.

7.4. Ak zhotoviteľ vykoná dielo ešte pred dojednaným časom, objednávateľ je povinný riadne vykonané dielo prevziať.

7. 5. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov, za čistotu a poriadok na stavenisku, kde sa dielo realizuje. Zhotoviteľ zabezpečí, aby dopravné prostriedky opúšťali stavenisko v stave, v ktorom nebudú znečisťovať pozemné komunikácie.

7.6. Stavbyvedúcim zhotoviteľa je:

Meno .....

Adresa bydliska .....

7.7.. Technickým dozorom objednávateľa je:

Meno .....

Adresa bydliska .....

7.8. Zhotoviteľ je povinný umožniť objednávateľovi vykonávanie technického dozoru, a to najmä:

- oboznámiť sa s podkladmi zhotoviteľa, podľa ktorých dielo realizuje,
- kontrolu vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov - ich súlad s podmienkami zmluvy,
- kontrolu tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými,
- kontrolu postupu prác podľa odsúhlaseného harmonogramu,
- sledovanie vedenia stavebného denníka,
- kontrolu odstraňovania vád a nedorobkov,
- kontrolu nakladania s odpadmi,
- kontrolu uvoľnenia staveniska.

7.9. Vlastnícke právo k vykonávanému dielu prechádza na objednávateľa dňom podpisu zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela oboma zmluvnými stranami.

7.10. Zhotoviteľ zodpovedá za prípadné škody na vykonávanom diele až do doby písomného odovzdania diela objednávateľovi.

7.11. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými minimálne 3 pracovné dni vopred písomnou formou zápisom v stavebnom denníku alebo telefonicky.

7.12. Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník od prvého dňa prípravných prác až do skončenia stavebných prác. Zhotoviteľ je povinný v stavebnom denníku denne zaznamenať všetky podstatné udalosti, ktoré sa stali na stavenisku. Objednávateľ je povinný denne sledovať obsah stavebného denníka a stavebný dozor objednávateľa je povinný denne poznačiť svoj súhlas, prípadne nesúhlas s obsahom denného záznamu a to s uvedením dôvodov nesúhlasu. Ak tak neurobí najneskôr do 3 dní odo dňa vykonania záznamu zhotoviteľa, má sa za to, že s obsahom záznamu súhlasí.

7.13. Zmluvné strany považujú stavebný denník za základný dokument o priebehu zmluvných prác, na ktorý je možné odvolať sa v ďalšom konaní.

7.14. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri vykonávaní diela nepoužije materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý. Použité stavebné výrobky a materiály pri vykonávaní diela musia spĺňať podmienky a požiadavky v zmysle platných právnych predpisov a platných technických noriem.

7.15. Zhotoviteľ nie je oprávnený zadať vykonanie diela ako celok inej osobe. V prípade vykonania časti diela inou osobou ako zhotoviteľom, zodpovedá za vykonanie diela zhotoviteľ v plnom rozsahu.

7.16. Zhotoviteľ je povinný realizovať práce podľa harmonogramu. Harmonogram musí byť zhotoviteľom spracovaný a s objednávateľom vopred odsúhlasený na každý mesiac v roku. Spracovaný harmonogram má obsahovať: miesto vykonávania prác, vecnú špecifikáciu prác, predpokladané finančné náklady a termín vykonania.

7.17. V rámci odbornej starostlivosti pri vykonávaní diela zhotoviteľ predkladá objednávateľovi návrhy najvýhodnejšieho technického a finančného riešenia s potrebným zdôvodnením ak je o to objednávateľom požiadaný.

7.18. Zhotoviteľ je povinný vykonávať predmet zmluvy tak, aby neznehodnocoval výkon prác inej

právnickej alebo fyzickej osoby, nepoškodzoval majetok iných právnických alebo fyzických osôb a svojou činnosťou tieto osoby nad primeranú mieru neobťažoval.

7.19. Zhotoviteľ pri vykonávaní rekonštrukcie je povinný stavebné odpady vznikajúce pri tejto činnosti odviesť na riadenú skládku.

7.20. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomnosti doporučene poštou s doručenkou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane. Za deň doručenia písomností sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie dvojtýždňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.

7.21. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomnosti. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomnosti na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu a v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomností.

Čl. VIII.
Zmluvné pokuty

8.1. Za nedodržanie termínu realizácie prác dohodnutého v harmonograme, zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z hodnoty príslušnej mesačnej fakturovanej čiastky.

8.2. Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi za každý deň omeškania s úhradou faktúry zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky.

8.3. Zaplatenie zmluvnej pokuty nevylučuje povinnosť zhotoviteľa uhradiť objednávateľovi škodu v plnej výške, ktorá vznikla nesplnením záväzkov, ktoré pre neho zo zmluvného vzťahu vyplývajú.

Čl. IX.
Vyššia moc

9.1. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán ani ich zmluvné strany nemôžu ovplyvniť - vojnový stav, mobilizácia, živelné pohromy a pod.

9.2. Ak sa plnenie tejto zmluvy stane nemožným z dôvodu vyskytnutia sa vyššej moci, zmluvná strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k cene a času plnenia.

Čl. X.
Odstúpenie od zmluvy

10.1. Na odstúpenie od zmluvy sa vzťahujú ustanovenia § 344-351 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

10.2. Odstúpenie od zmluvy je možné len pri podstatnom porušení zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán s výnimkou § 346 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

10.3. Za podstatné porušenie zmluvy zmluvné strany považujú:

- ak zhotoviteľ nedodržiava kvalitu vykonávania diela podľa platných technických noriem a objednávateľom zistené vady neodstráni v dohodnutých termínoch,

- ak zhotoviteľ v dôsledku svojej platobnej neschopnosti zastaví platby poddodávateľom alebo vstúpi do likvidácie,
- ak objednávateľ neplní zmluvné záväzky a tým zhotoviteľovi znemožňuje vykonávanie diela
- omeškanie zmluvných strán v zmysle §§ 365 a 370 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

10.4. V prípade odstúpenia od zmluvy je objednávateľ povinný uhradiť zhotoviteľovi všetky náklady súvisiace so zhotovovaním diela, vrátane vykonaných prác ku dňu odstúpenia od zmluvy.

10.5. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje.

Čl. XI.
Záverečné ustanovenia

11.1. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovej stránke verejného obstarávateľa.

11.2. Zmluvné strany svojím podpisom prejavujú súhlas s jej obsahom a prehlasujú, že obsah zmluvy im je zrozumiteľný a zmluvu neuzatvárajú v tiesni.

11.3. Meniť a dopĺňať zmluvu je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

11.4. Na vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto zmluvy, ale ňou výslovne neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.

11.5. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávanými prácami, tovarom a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP na to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

11.6. Zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi elektronickú verziu podrobného rozpočtu (vo formáte MS Excel) ako aj predkladať v elektronickej verzii (vo formáte MS Excel) každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu tejto zmluvy.

11.7. Súčasťou tejto zmluvy je aj elektronická verzia rozpočtu v MS Excel elektronicky na nosiči CD.

11.8. Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, po dve pre každú zmluvnú stranu.

V Mojmírovciach, dňa..... V ....., dňa .....

Za objednávateľa: Za zhotoviteľa :

....

Imrich Kováč
starosta obce

Príloha č. 1
Rozpočet s výkazom výmer

Ocenený výkaz výmer *(bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť ZoD)*

F.

PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA, FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA, TECHNICKEJ A ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI UCHÁDZAČOV

1. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA UCHÁDZAČOV PODĽA § 26 ODS. 1 ZÁKONA Č. 25/2006 Z. Z.

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,

b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,

c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku.

d) nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,

g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu,

prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

(2)

Splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 uchádzač preukáže dokladmi podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 3 a 4 zákona č. 25/2006 Z. z.,

Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1

a) písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. c) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

c) písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

d) písm. e) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. f) dokladom o oprávnení uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) písm. h) čestným vyhlásením,

g) písm. i) a j) čestným vyhlásením.

(3)

Ak uchádzač alebo záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

(4)

Ak má uchádzač alebo záujemca sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.

(5)

Uchádzač môže doklady uvedené v bode (2) a) až e) nahradiť predložením overenej kópie platného potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov ktorý vedie ÚVO podľa zákona č. 25/2006 Z. z.

(6)

Splnenie podmienok účasti môže uchádzač preukázať čestným vyhlásením v zmysle § 32 ods. 11 zákona, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predloží verejnému

obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

(7)
Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne.

<u>Odôvodnenie:</u> Požiadavky na preukázanie osobného postavenia uchádzača vyplýva priamo zo zákona.

2. FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE

2.1
Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže podľa § 27 ods. 1 písm. a) a d) zákona :
2.1.1.
Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru.

2.1.2.
Prehľadom o celkovom obrate alebo prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti .
Uchádzač predloží prehľad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, za posledné tri hospodárske roky formou samostatného listu.

<u>Odôvodnenie</u> primeranosti a potreby podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia:
Verejný obstarávateľ požaduje prehľad o celkovom obrate z dôvodu uistenia sa, že víťazný uchádzač, s ktorým bude podpísaná zmluva, je schopný realizovať rozsah zákazky z vlastných zdrojov alebo zo zdrojov banky.

3 . PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

Požadovanú technickú spôsobilosť uchádzač preukáže podľa § 28 zákona :
3.1.
zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli

uskutočnené.
3.2.
údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác .

<u>Odôvodnenie</u> primeranosti a potreby podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:
Verejný obstarávateľ chce dosiahnuť, aby plnenie zmluvy bolo zabezpečované z pohľadu technického a odborného postavenia spôsobilým zmluvným partnerom v požadovanom rozsahu a kvalite, preverí si, či uchádzač má skúsenosti s uskutočňovaním predmetu zákazky. Podmienky sú primerané a ich potreba sleduje cieľ vybrať spôsobilého uchádzača, ktorý je schopný riadne si plniť svoje zmluvné záväzky.

4. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti.

Príloha č. 1 SP

Návrh na plnenie kritérií

Predmet zákazky: **Rekonštrukcia priestorov ZŠ Mojmírovce pre MRK**

Identifikačné údaje uchádzača (doplní uchádzač):

Názov:
Sídlo:
Zastúpený:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IČO :
IČ DPH:
DIČ :
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu:

e-mail uchádzača:

Kontaktná osoba a jej kontaktné údaje:

Kritérium: Najnižšia cena za celý predmet zákazky s DPH.

Navrhovaná cena za celý predmet zákazky

Predmet zákazky	cena bez DPH	DPH	cena s DPH
Rekonštrukcia priestorov ZŠ Mojmírovce pre MRK			

V..... dňa..... .....

pečiatka, meno a priezvisko
a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

Príloha k „Návrhu na plnenie kritérií“:
Položkový rozpočet za celý predmet zákazky spolu s vyplneným krycím listom rozpočtu a vyplnenou rekapituláciou rozpočtu.

Pozn. Všetky položky, ako aj ich súčet bude zaokrúhlený matematicky na dve desatinné miesta.

Príloha č. 2 SP

Podrobný opis predmetu zákazky

Podrobný opis predmetu zákazky je súčasťou projektovej dokumentácie, ktorú si môže záujemca listom alebo e-mailom vyžiadať od kontaktnej osoby verejného obstarávateľa na adrese: **koringsro@gmail.com**

Ak sa v projektovej dokumentácii ako aj vo Výkaze výmer uvádza konkrétny výrobok alebo výrobca materiálov alebo tovarov, uchádzač môže oceniť výrobok, materiál alebo tovar ekvivalentný alebo rovnakých vlastností.